



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Forfatternes Forvaltningselskab FMBA

c/o Dansk Forfatterforening, Strandgade 6, st., 1401 København K

CVR-nr. 37 08 05 78

## Gennemsigthedsrapport

1. januar - 31. december 2019



## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	20



## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt gennemsigthedsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Forfatterens Forvaltningsselskab FMBA.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er gennemsigthedsrapporten udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København K, den 21. april 2020

Stig Oluf von Hielmcrone  
Direktør

### **Bestyrelsen**

Morten Rosenmeier  
Formand



## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Til bestyrelsen i Forfatterne's Forvaltningsselskab FMBA

#### Konklusion

Vi har revideret gennemsigthedsrapporten for Forfatterne's Forvaltningsselskab FMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter.

Det er vores opfattelse, at gennemsigthedsrapporten for Forfatterne's Forvaltningsselskab FMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af gennemsigthedsrapporten". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i gennemsigthedsrapporten - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til gennemsigthedsrapportens afsnit om anvendt regnskabspraksis. Gennemsigthedsrapporten er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Gennemsigthedsrapporten kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for gennemsigthedsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en gennemsigthedsrapport i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde en gennemsigthedsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af gennemsigthedsrapporten er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde gennemsigthedsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Revisors ansvar for revisionen af gennemsigthedsrapporten

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om gennemsigthedsrapporten som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af gennemsigthedsrapporten.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i gennemsigthedsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af gennemsigthedsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i gennemsigthedsrapporten eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors erklæring

---

Vores konklusion om gennemsigtighedsrapporten omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af gennemsigtighedsrapporten er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med gennemsigtighedsrapporten eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med gennemsigtighedsrapporten. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. april 2020

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Peter Steffen Clausen

statsautoriseret revisor  
mne23492



## Fondsoplysninger

---

### Fonden

Forfatternes Forvaltningsselskab FMBA

c/o Dansk Forfatterforening

Strandgade 6, st.

1401 København K

Telefon: 26258852

CVR-nr.: 37 08 05 78

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Morten Rosenmeier, Formand

### Direktion

Stig Oluf von Hielmcrone, Direktør

### Revision

Christensen Kjærulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Store Kongensgade 68

1264 København K



## Ledelsesberetning

---

### **Foreningens væsentligste aktiviteter**

Forfatternes Forvaltningsselskab FMBA har til formål at forvalte og licensere rettigheder til ophavsretligt beskyttede litterære værker udarbejdet af forfattere, tekstforfattere, oversættere og andre tekstautoror, herunder akademiske eksperter.

Foreningen kan licensere rettighederne på såvel eneretsgrundlag som ved aftalelicens.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Foreningen har i 2019 opkrævet vederlagsindtægter på 8.671 t.kr. mod 8.357 t.kr. sidste år. Resultatopgørelsen for 2019 udviser et resultat på 0 kr. mod 0 kr. sidste år, og foreningens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 0 kr. samt gæld til rettighedshaverne på 7.572 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.





I 2019 har Forfatterne's Forvaltningsselskab (FFS) fordelt indkomne midler på en række områder. De enkelte områder behandles særskilt nedenfor.

Hvad angår omkostningsberegning opgøres de pr. time, som er inklusive omkostninger til fx social sikring, transport, fortæring mv.

Registrantarbejde og kontorarbejde opgøres med 357,- kr. pr. time, mens ledelsestid/projektledelse opgøres med 760,- kr. pr time.

### **DR arkivaftalen 2016, 2017, 2018 og 2019**

FFS forvalter ovenstående aftale på vegne af forfattere.

Der er udarbejdet gennemsigtighedsrapport for årene 2016 og 2017 og 2018. Begge er tilgængelige på vores hjemmeside.

Arbejdet med udbetaling på arkivområdet er tidskrævende, primært fordi udbetalingerne ofte sker til arvinger. Eftersøgning af disse er tidskrævende, og strander jævnligt. Vi eftersøger rettighedshavere løbende, og skifter medarbejder på opgaverne fra år til år: Friske øjne giver ofte resultater, se hertil nedenfor.

Hovedtallene for vederlagsåret 2016 ser således ud:

Samlet vederlag for 2016, modtaget i FFS i 2016	1.381.234,67
20% som fragår til faktiske administrationsomkostninger	276.246,92
Til fordeling	<u>1.104.987,70</u>
10% hensættelse jf. bestyrelsesbeslutning	110.498,77
Rest til fordeling	<u>994.488,93</u>
Udbetalt til UBVA-akademikere jf. bestyrelsesbeslutning	76.170,00
Mellemsum - fordelingsbeløb til flow og on demand	<u>918.318,93</u>
90% til fordeling på flow jf. bestyrelsesbeslutning	826.487,03
10% til fordeling til on demand jf. bestyrelsesbeslutning	<u>91.831,89</u>

Ved udgangen af 2018 var der udbetalt 436.244,- kr. til rettighedshaverne. I 2019 har det fortsatte eftersøgningsarbejde resulteret i at yderligere 143.783,- kr. er blevet udbetalt til rettighedshaverne.

Rest til fordeling for vederlagsåret 2016 udgør herefter 338.291,- kr. . Eftersom der nu er gået mere end tre år efter midlerne blev modtaget i FFS, vil fordelingen af restbeløbet ske efter FFS' politik for ufordelbare midler.



*Hovedtallene for vederlagsåret 2017 ser således ud:*

Samlet indtægt - Arkiv 2017	1.358.266,00
Administrationsfradrag - 20%	271.653,20
Frdrag til kulturelle midler - 10%	135.826,60
Hensættelse - 10%	135.826,60
Rest til fordeling	814.959,60

Som beskrevet i gennemsigthedsrapporten for 2017 var det ikke muligt at fordele vederlag for vederlagsåret 2017 i 2018.

I 2019 har vi til dato udbetalt 587.543,- kr. Rest til fordeling for vederlagsåret 2017 udgør herefter 227.416,- kr. Arbejdet med fordeling af disse midler fortsætter.

Vedr. arkivaftalen 2018 og 2019

Eftersom arkivaftalen har været opsagt fra producentsiden har FFS ikke modtaget vederlag til fordeling vedr. DR Arkivaftalen i 2018. FFS har derfor ikke fordelt eller udbetalt vederlag i henhold til denne aftale for vederlagsåret 2018.

Der er nu indgået en ny fordelingsaftale, hvorfor FFS modtog vederlag i henhold til aftalen i sidste del af 2019. Beløbene fordeler sig således:

- 2018-vederlag: 1.335.387,81
- 2019-vederlag: 1.341.879,74

Disse vederlag vil blive fordelt i 2020 i henhold til den fordelingspolitik som besluttes i FFS.

### **Midler fra ALIS**

ALIS er det svenske søsterselskab til FFS.

FFS modtog i 2017 et vederlag til fordeling blandt danske rettighedshavere fra ALIS vedrørende oplæsning af værker i svensk radio.

Det samlede vederlag lød på 196.522,- svenske kroner. Dagskursen på overførselstidspunktet var på 72,49 hvorfor beløbet i danske kroner udgjorde 142.480,- kr.

I henhold til gensidighedsaftalen mellem FFS og ALIS forpligter FFS sig til højst at tage 11% i administration, svarende til 15.672,- kr. Vederlaget til fordeling udgør således 126.808,- kr.

Der foretages ikke hensættelse af vederlag for så vidt angår vederlag fra udlandet.

I 2018 lykkedes det at udbetale 82.497,- kr. til rettighedshaverne, og i 2019 yderligere 2.447,- kr. Rest til udbetaling udgør således 41.864,- kr. Årsagen til, at alle midler ikke er udbetalt skyldes, at det er svært at finde frem til rettighedshaverne. Arbejdet hermed fortsætter i 2020.



---

Arbejdet med fordeling af midlerne er omfattende, særligt eftersom det primært er arvinger som skal eftersøges. Dertil kommer, at arbejdet med at vedligeholde og udbygge gensidighedsaftalen også skal dækkes af ovenstående beløb. Det samlede timetal til registranter/kontorarbejde overstiger 25 timer, mens ledelsestimer/projektledelse overstiger 20 timer. De faktiske administrationsomkostninger overstiger derfor det indkomne administrationsvederlag.

FFS har ikke modtaget midler til fordeling fra ALIS for 2019.

### **Vederlag fra SANASTO**

SANASTO er det finske søsterselskab til FFS.

FFS modtog i 2018 2.581 Euro, svarende til 19.228,- kr. for brug af dansk litteratur i finsk radio.

I henhold til gensidighedsaftalen mellem FFS og SANASTO forpligter FFS sig til højst at tage 11% i administration, svarende til 2.115,- kr. Vederlaget til fordeling udgør således 17.113,- kr.

Det løbende arbejde med at sikre og vedligeholde gensidighedsaftalen udgør mere end 10 ledelsestimer/projektledelse i 2018. Dertil kommer arbejdet med at eftersøge og udbetale vederlaget, anslået 5-10 registrant/kontortimer i 2019. De faktiske administrationsomkostninger overstiger derfor det indkomne administrationsvederlag.

Vi har modtaget detaljeret rapportering, men det til trods har det ikke været muligt at få kontakt til rettighedshaverne endnu, eller vi har ikke modtaget deres betalingsdata endnu. Arbejdet med fordeling af dette vederlag fortsætter i 2020.

Der foretages ikke hensættelse af vederlag for så vidt angår vederlag fra udlandet.

### **Oplæsningsaftaler**

FFS har indgået en oplæsningsaftaler med vederlagsbetaling for vederlagsåret 2019 på i alt 32.500,- kr.

Vi har modtaget omfattende rapportering for en del af vederlaget. Arbejdet med indgåelse af aftalerne, samt fordeling af vederlag er omfattende og overstiger langt den tilsigtede administrationsprocent på 20%, svarende til 6.500,- kr. Det til trods fastholdes dette omkostningsniveau, hvorfor vi, efter fradrag til hensættelse på 10%, vil fordele restbeløbet, svarende til 22.750,- kr.

### **Radio 24syv**

FFS har en aftale med Radio 24syv om oplæsning af litterære værker i radioen.

Vederlaget udgjorde i 2019 51.975,68,- kr. Efter hensættelse på 10% i henhold til fordelingsprincipperne udgør vederlaget til fordeling 46.778,- kr.

FFS' bestyrelse har vedtaget, at omkostningen ved administration af aftalen maksimalt må udgøre 20% af aftalens værdi, svarende til 10.395,- kr.



Arbejdet med aftalen, indhentning af rapporten, eftersøgning mv. udgør mere end 15 timer for registrant/kontorarbejde, og mere end 10 ledelsestimer/projektledelse. Omkostningerne på administration udgør derfor mere end det fastsatte administrationsvederlag.

FFS modtog rapportering i høj kvalitet for vederlagsåret 2018, men det er kun lykkedes at udbetale 13.628,45 kr. i 2019. Dette skyldes at en række rettighedshavere, trods kontakt, ikke har indsendt deres bankdata som er en forudsætning for at kunne udbetale vederlaget. Arbejdet med at udbetale vederlaget fortsætter i 2020.

For så vidt angår vederlagsåret 2019 findes ingen rapportering: Det har ikke været muligt at få rapportering fra kanalen efter de lukkede brat d. 31. oktober. Vi har skrevet til dem flere gange, men får intet svar, og heller ikke ad anden vej har det været muligt at modtage rapportering.

Det foreslås, at beløbet hensættes og at vi anbefaler rettighedshavere til at henvende sig, hvis de har kendskab til at deres værker er brugt på kanalen i 2019.

### **Medieovervågning samt dertil relaterede konsulentopgaver for Udvalget til Beskyttelse af Videnskabeligt Arbejde v. Akademikerne (UBVA/AC)**

På vegne af UBVA/AC forestår FFS et løbende medieovervågningsarbejde. Arbejdet har af betydning for nærværende været gældende for vederlagsårene 2017, 2018 samt 2019.

Eftersom der også i 2019 er sket udbetalinger for vederlagsåret 2017 medtages alle relevante tal for alle år nedenfor.

*Hovedtallene for vederlagsåret 2017 ser således ud:*

Bruttobeløb til udlodning	4.259.790,00
UBVA-omkostninger	300.000,00
Til udlodning efter fradrag af UBVA-omk.	3.959.790,00
Hensættelse - 10% af bruttobeløb	395.979,00
Overføres til FFS til viderebehandling	3.563.811,00
FFS administrationsomkostninger	318.500,00
<b>Nettobeløb som overføres til Copydan T&amp;N med henblik på udlodning</b>	<b>3.245.311,00</b>

*Hovedtallene for vederlagsåret 2018 ser således ud:*

Samlet vederlag	4.408.090,89
Samlede administrationsomkostninger	881.618,18
heraf administrationsomkostninger FFS	622.773,90
heraf administrationsomkostninger Copydan Tekst og Node	258.844,28
Vederlag til fordeling og udbetaling	3.526.472,71
heraf danske rettighedshavere	3.059.672,11
heraf udenlandske rettighedshaver	466.800,60



For så vidt angår vederlagsåret 2018 anvendes samme procedurer som for 2017. Det indebærer at FFS overfører data og vederlag til Copydan T&N primo august med henblik på individuel udbetaling.

UBVA/AC og FFS har et fast samarbejde også for 2019, som med mindre justeringer følger strukturen der er redegjort for ovenfor. De nærmere detaljer mv. vil fremgå af gennemsigtighedsrapporten for 2019.

Det bemærkes at FFS har ydet konsulentbistand vedr. udbetalinger for vederlagsåret 2016. Den tid der er hengået hermed strækker sig over 2017, 2018, 2019 og 2020. Den tid som er hengået i 2019 indgår i oversigten over forbrug af ledelsestimer/projektledelse.

Status i udbetalingsarbejdet vedr. 2017-vederlaget er følgende:

- Der var i alt 3.011.648,61 kr. at fordele.
- Der var i alt 1884 danske eksperter.

Status opgjort pr. 8. april 2020 – 2017-vederlag:

Klar til udbetaling pr. 08-04-2020	Beløb klar til udbetaling pr. 08-04-2020	Eftersøgt	Beløb til eftersøgning	Udenlandsk	Beløb til udlandet	Død	Beløb til døde/arvinger
1578	2.343.954,03	1054 (748 klar)	1.080.551,75 (856.923,12 klar)	547	403.933,40	41	33.767,25

Status i udbetalingsarbejdet vedr. 2018-vederlaget er følgende:

- Der var i alt 3.049.813,07 kr. at fordele.
- Der var i alt 1955 danske eksperter.

Status opgjort pr. 8. april 2020 – 2018-vederlag:

Klar til udbetaling pr. 08-04-2020	Beløb klar til udbetaling pr. 08-04-2020	Eftersøgt	Beløb til eftersøgning	Udenlandsk	Beløb til udlandet	Død	Beløb til døde/arvinger
1665	2.756.307,68	889 (599 klar)	915.987,19 (671.167,53 klar)	0	0	31	34.080,01

Betalinger til udlandet for 2018 varetages af FFS. Dette skyldes vanskeligheder i at sikre tilbagebetalinger fra udenlandske søsterselskaber til Copydan Tekst & Node, såfremt de ikke kan fordele vederlaget korrekt. Den vedr. 2017-vederlaget anvendte praksis er derfor blevet stoppet og forsøges erstattet med en mere præcis eftersøgning i FFS. Test og indstilling er foretaget i 2019 og 2020, og det forventes at FFS vil fremkomme med en indstilling om håndtering af området til UBVA inden sommerferien 2020.

For så vidt angår vederlagsåret 2019 har FFS modtaget følgende vederlag til udlodning fra (og på vegne af) UBVA:



---

Eftervederlag, 2016-2018	519.075,27 kr.
2019-vederlag	4.088.656,56 kr.
<b>Sum</b>	<b>4.607.731,83 kr.</b>

De faktiske administrationsomkostninger for 2019 i relation til ovenstående er som følger:

<b>Omkostningsberegning, FFS</b>	<b>Antal timer</b>	<b>Beløb</b>
Registrant/kontortimer, sats 357,-	1.200	428.400,00
Ledelsestimer/projektledelse, sats 760,-	307	233.320,00
Omkostning til Copydan til fordeling		241.138,00
Bidrag til ekstern bistand mv. herunder revision		20.000,00
Bidrag til driftsomkostninger (it, telefoni mv.)		25.000,00
<b>Sum</b>		<b>947.858,00</b>

Registrant/kontortimer omfatter arbejdet med registrering og validering i forbindelse med overvågning, projektarbejde, kvalitetsvalidering i forbindelse med årsafslutning, møder mv. i relation til arbejdet med området.

Ledelsestimer omfatter ledelse af medarbejdere, håndtering af konkrete problemstillinger, udbetalinger, reklamationer, dialog med akademiske eksperter vedr. vederlag, skatteoplysninger, samt samarbejde med UBVA.

Arbejdet med udbetaling af 2019-vederlaget er i fuld gang, og forventes igangsat i løbet af sommeren 2020 i overensstemmelse med lov om kollektiv forvaltning, samt de fordelingsprincipper som vedtages af UBVA.

#### **Medieovervågning mv. for Dansk Forfatterforening (DFF) og Danske skønlitterære Forfattere (DsF)**

I sammenhæng med medieovervågningsarbejdet for UBVA/AC forestår FFS en stort set tilsvarende opgave for DFF og DsF.

Arbejdet blev igangsat for vederlagsåret 2018.



Hovedtallene for vederlagsåret 2018 ser således ud:

Indtægter ultimo december 2018	844.066,89
Efterbetaling foråret 2019 (udbetales sammen med 2018)	877.040,92
Mellemsum	1.721.107,81
Samlede administrationsomkostninger (FFS og T&N)	344.221,56
<b>Rest til udbetaling</b>	<b>1.376.886,25</b>

Status i udbetalingsarbejdet vedr. 2018-vederlaget er følgende:

- Der var i alt 1.549.166,57 kr. at fordele.
- Der var i alt 428 danske forfattere med 1.353.315,22 kr. til gode.
- Der var i alt 59 udenlandske forfattere med 135.860,85 kr. til gode.
- Der var i alt 17 døde forfattere med 58.226,08 kr. til gode.

Status opgjort pr. 8. april 2020 – 2018-vederlag:

Klar til udbetaling pr. 08-04-2020	Beløb klar til udbetaling pr. 08-04-2020	Eftersøgt	Mail/brev	Beløb til eftersøgning
414	1.325.084,39	110 (96 klar)	110	266.428,42 (238.197,59 klar)

Ud over ovenstående har FFS ikke modtaget vederlag på vegne af DFF/DsF for vederlagsåret 2019. Ifølge aftalen mellem samme parter, forestår FFS medieovervågning, udbetaling af vederlag mv. på vegne af DFF og DsF også for vederlagsåret 2019. Vederlaget for 2019 vil dog først bliver overført til FFS i sommeren / sensommeren 2020, og omkostningsberegning, vederlagsberegning mv. kan derfor ikke opgøres samlet pt. men vil følge af gennemsigtighedsrapporten for 2020.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
Vederlagsindtægter	8.671.378	8.375.842
Fordelt til rettighedshavere	-7.320.187	-7.248.401
Personaleomkostninger	-1.142.001	-1.019.204
Salgsomkostninger	-29.589	-15.307
Administrationsomkostninger	-173.515	-75.012
Kapacitetsomkostninger i alt	-203.104	-90.319
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>6.086</b>	<b>17.918</b>
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-9.225
3 Øvrige finansielle omkostninger	-6.086	-8.693
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>





## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2019	2018
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Andre immaterielle rettigheder	<u>0</u>	<u>0</u>
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Andre tilgodehavender	<u>4.144.657</u>	<u>3.896.516</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>4.144.657</u>	<u>3.896.516</u>
	Likvide beholdninger	<u>4.487.785</u>	<u>3.166.251</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>8.632.442</u></b>	<b><u>7.062.767</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>8.632.442</u></b>	<b><u>7.062.767</u></b>



## Balance 31. december

---

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Indskud fra stiftere	940.487	940.487
Langfristede gældsforpligtelser i alt	940.487	940.487
Leverandører af varer og tjenesteydelser	40.000	40.000
Gæld til rettighedshavere	7.571.602	6.027.195
Anden gæld	80.353	55.085
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.691.955	6.122.280
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.632.442</b>	<b>7.062.767</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>8.632.442</b>	<b>7.062.767</b>



## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
5 Reguleringer	6.086	17.918
6 Ændring i driftskapital	1.321.534	-354.404
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	1.327.620	-336.486
Renteudbetalinger og lignende	-6.086	-8.693
Pengestrøm fra ordinær drift	1.321.534	-345.179
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>1.321.534</b>	<b>-345.179</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>1.321.534</b>	<b>-345.179</b>
Likvider 1. januar 2019	3.166.251	3.511.430
<b>Likvider 31. december 2019</b>	<b>4.487.785</b>	<b>3.166.251</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	4.487.785	3.166.251
<b>Likvider 31. december 2019</b>	<b>4.487.785</b>	<b>3.166.251</b>



## Noter

	2019 kr.	2018 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.013.810	917.629
Pensioner	115.056	94.380
Andre omkostninger til social sikring	13.135	7.195
	<b>1.142.001</b>	<b>1.019.204</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på udviklingsprojekter	0	9.225
	<b>0</b>	<b>9.225</b>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	5.086	8.693
Ikke-fradragsberettigede renter	400	0
Tillæg vedrørende selskabsskat	600	0
	<b>6.086</b>	<b>8.693</b>
	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
<b>4. Andre immaterielle rettigheder</b>		
Kostpris 1. januar 2019	36.900	36.900
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>36.900</b>	<b>36.900</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-36.900	-27.675
Årets afskrivninger	0	-9.225
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b>-36.900</b>	<b>-36.900</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Noter

---

	2019 kr.	2018 kr.
<b>5. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	0	9.225
Øvrige finansielle omkostninger	<u>6.086</u>	<u>8.693</u>
	<b><u>6.086</u></b>	<b><u>17.918</u></b>
<b>6. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	-248.141	-3.846.516
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	<u>1.569.675</u>	<u>3.492.112</u>
	<b><u>1.321.534</u></b>	<b><u>-354.404</u></b>



## Anvendt regnskabspraksis

---

Gennemslgthedsrapporten for Forfatterne's Forvaltningsselskab FMBA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Gennemslgthedsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### **Nettoomsætning**

Vederlagsindtægter omfatter indtægter fra brug af licenserede rettigheder til ophavsretligt beskyttede litterære og dramatiske værker udarbejdet af forfattere, tekstforfattere, oversættere og andre tekstautorere.

Vederlagsindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

#### **Fordelt til rettighedshavere**

Fordelt til rettighedshavere omfatter vederlag, som bliver betalt videre til rettighedshavere.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



### Balancen

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Indskud fra stiftere kan anvendes til dækning af udgifter, som ikke kan dækkes af det løbende driftsbudget.

Gæld til rettighedshavere omfatter midler overført fra resultatopgørelsen fra rettighedshaverne, der endnu ikke er fordelt og udbetalt.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt fondsskat.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Victor Vagn Rosenmeier

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-397731753568

IP: 83.92.xxx.xxx

2020-08-31 08:45:17Z

NEM ID 

## Stig Oluf von Hielmcrone

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-215276053016

IP: 83.95.xxx.xxx

2020-08-31 08:49:52Z

NEM ID 

## Peter S. Clausen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS-AUTORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB

Serienummer: CVR:15915641-RID:1127991636165

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-08-31 08:51:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JASFk-WUM38-WN0D6-10UJMY-ES0QE-NZU15

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>