



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

TLF: 33 30 15 15

ØSTBANEGADE 123  
2100 KØBENHAVN Ø

E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Forfatternes Forvaltningselskab FMBA

c/o Dansk Forfatterforening, Strandgade 6, st., 1401 København K

CVR-nr. 37 08 05 78

## Gennemsigthedsrapport

1. januar - 31. december 2023

This document has esignatur Agreement-ID: 6b3f81PHkTX252027643



## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	16



## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt gennemsigthedsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Forfatternes Forvaltningsselskab FMBA.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er gennemsigthedsrapporten udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København K, den 22. august 2024

### Direktion

Stig Oluf von Hielmcrone  
Direktør

### Bestyrelse

Morten Rosenmeier  
Formand

Morten Visby  
Næstformand

Claus Ankersen  
Næstformand

Christian Dølpher



## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Til i Forfatterne's Forvaltningsselskab FMBA

#### Konklusion

Vi har revideret gennemsigthedsrapporten for Forfatterne's Forvaltningsselskab FMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at gennemsigthedsrapporten for Forfatterne's Forvaltningsselskab FMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af gennemsigthedsrapporten". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer's etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i gennemsigthedsrapporten - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til gennemsigthedsrapportens afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for gennemsigthedsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af gennemsigthedsrapporten er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde gennemsigthedsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forening, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Revisors ansvar for revisionen af gennemsigtighedsrapporten

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om gennemsigtighedsrapporten som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af gennemsigtighedsrapporten.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i gennemsigtighedsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af gennemsigtighedsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i gennemsigtighedsrapporten eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forening ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors erklæring

---

Vores konklusion om gennemsigtighedsrapporten omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af gennemsigtighedsrapporten er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med gennemsigtighedsrapporten eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med gennemsigtighedsrapporten. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22. august 2024

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Peter Steffen Clausen

statsautoriseret revisor  
mne23492



## Foreningsoplysninger

---

### Foreningen

Forfatternes Forvaltningsselskab FMBA  
c/o Dansk Forfatterforening  
Strandgade 6, st.  
1401 København K

Telefon: 26258852

CVR-nr.: 37 08 05 78

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Morten Rosenmeier, Formand  
Morten Visby, Næstformand  
Claus Ankersen, Næstformand  
Christian Dølpher

### Direktion

Stig Oluf von Hielmcrone, Direktør

### Revision

Christensen Kjærulff  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Østbanegade 123  
2100 København Ø



## Ledelsesberetning

---

### Forenings væsentligste aktiviteter

Forfatternes Forvaltningsselskab FMBA har til formål at forvalte og licensere rettigheder til ophavsretligt beskyttede litterære værker udarbejdet af forfattere, tekstforfattere, oversættere og andre tekstautoror, herunder akademiske eksperter.

Foreningen kan licensere rettighederne på såvel eneretsgrundlag som ved aftalelicens.

FFS ledes af en bestyrelse med repræsentanter fra ejerkredsen. Bestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling i henhold til selskabets vedtægter. Selskabets daglige ledelse varetages af Stig Oluf von Hielmcrone. Se mere om ledelsens sammensætning på [www.forfatterselskabet.dk](http://www.forfatterselskabet.dk).

Direktion og ledelse modtager vederlag for arbejdet i FFS. Øvrige bestyrelsesmedlemmer og suppleanter modtager ikke vederlag.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har i 2023 opkrævet vederlagsindtægter på 9.562 t.kr. mod 9.832 t.kr. sidste år. Resultatopgørelsen for 2023 udviser et resultat på 0 kr. mod 0 kr. sidste år, og foreningens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 0 kr. samt gæld til rettighedshaverne på 21.349 t.kr. Øvrige nøgletal og specifikationer fremgår nedenfor.

FFS har kunnet imødekomme alle brugeres ønsker om at indgå aftaler i 2023.

Forfatternes Forvaltningsselskab (FFS) indledte som ret nyt forvaltningsselskab i 2017 for første gang arbejde med at fordele vederlag individuelt til tekstautoror. Arbejdet var manuelt, ressourcekrævende og byggede på best practice fra andre forvaltningsselskaber, tilpasset det område FFS arbejder med.

De største arbejdsopgaver lå i at identificere rettighedshavere til værker, samt at indsamle de nødvendige data for at kunne udbetale vederlag. I de efterfølgende år samarbejdede FFS med Copydan Tekst og Node (TN) om udbetalingsarbejdet, både fordi TN havde et IT-system bygget til dette formål, samt at TN havde data på en lang række tekstautoror, hvilket lettede udbetalingsarbejdet.

I 2019 blev det dog overvejet om FFS selv kunne udbetale vederlag til et stort antal rettighedshavere, og for vederlagsåret 2019 kunne FFS selv udbetale vederlag via et nybygget IT-system. Dette blev bygget i 2020, og fungerer med få tilpasninger tilfredsstillende.

Både i 2020 og igen i 2021 lykkedes det FFS at opnå støtte til IT-udviklingen via SMV:Digital (2 x 100.000,- kr). Midlerne har været en stor hjælp i opgaven med at få skabt IT-systemet. Siden da har der været ansøgt om tilsvarende støtte flere gange, men uden held grundet mange ansøgninger om støtte (støtte fordeles efter først-til-mølle-princippet).





## Ledelsesberetning

---

I 2021 blev der gennemført en større indsats for at indhente oplysninger på rettighedshavere med henblik på at få udbetalt en større andel af det indhentede vederlag. Antallet af registranter i FFS blev i den forbindelse opnormeret. Indsatsen gav i de første år positive resultater, men siden har resultaterne været vigende. Indsatsen er derfor primo 2024 blevet nedjusteret, også fordi det forventes at FFS får adgang til data om rettighedshavere fra ekstern kilde, hvilket vil forbedre muligheden for at få udbetalt vederlag betragteligt. Der er igangsat en større afklaringsproces herom i sensommeren / efteråret 2024. Forventningen er, at der vil ske væsentlige udbetalinger i første halvår 2025, muligvis med opstart inden udgangen af 2024.

Med virkning 1. januar 2022 fusionerede Forfatteres Forvaltningsselskab FMBA, som den fortsættende forening, med Radiokassen FMBA.

I 2023 har der været en markant stigning i antallet af indgåede aftaler på oplæsningsområdet, hvilket har været medvirkende til den øgede indtjening på dette område.

I 2023 blev der igangsat et arbejde med at indføre digital økonomistyring som lever op til gældende lovgivning. Arbejdet er blevet afsluttet i første halvår 2024. Samtidig er alle interne arbejdsprocesser blevet gennemgået og opdateret.

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet begivenheder i øvrigt af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

I henhold til lov om kollektiv forvaltning skal det samlede vederlag til direktion og bestyrelse opgøres særskilt. Vederlaget til bestyrelsen udgør i alt 127.336,-kr., samt samlet løn og pension til direktion på 836.906,- kr.

I 2023 er det sket følgende udbetalinger, opdelt på grupper af rettigheder/områder:

UBVA 2017	9.581
UBVA 2018	11.186
UBVA 2019	1.537
UBVA 2020	12.813
UBVA 2021	94.314
UBVA 2022	2.034.396
Forfattere 2020	11.965
Forfattere 2021	5.730
Forfattere 2022	916.469
Bibliotek 2022*	49.246
Radio 2022*	13.663

\*Udbetalingen er sket ultimo 2023 men først trukket på selskabets konto primo 2024. Udbetalingen bogføres således først for 2024, og fremgår her blot som oplysning om udbetalinger foretaget i 2023 for vederlagsåret 2022.



## Ledelsesberetning

---

Hovedudbetalingerne sker i året efter vederlagsåret. Fx sker hovedudbetalingen for vederlag indkommet i 2021 i 2022. I de efterfølgende to år (tre år i alt) gennemføres supplerende udbetalinger på samme område / vederlagsår. Dette sker når rettighedshavere indsender oplysninger til brug for udbetaling.

Hovedudbetalingen indeholder normalt en større udbetaling, mens de efterfølgende supplerende betalinger (efterfølgende år) typisk indeholder en væsentligt mindre samlet sum.

De responderende indtægter for de enkelte områder er opgjort i de respektive årsregnskaber som kan tilgås på selskabets hjemmeside: <https://forfatterselskabet.dk/juridiske-og-oeconomiske-oplysninger/regnskaber-og-gennemsigthedsrapporter/>.

Hovedtallene er som følger:

DFF / DSF Vederlagsår 2022	1.978.655,- kr.
DFF / DSF Vederlagsår 2021	2.028.108,- kr.
DFF /DSF Vederlagsår 2020	2.112.144,- kr.
UBVA Vederlagsår 2022	4.119.975,- kr.
UBVA Efterudlodninger - 2017 ff modtaget i 2022	2.431.815,- kr.
Radio/tv vederlagsår 2022	103.061,- kr.
Bibliotek 2022	287.011,- kr.

Indtægterne for 2023 fremgår af selskabets årsregnskab.

På tidspunktet for udarbejdelse af gennemsigthedsrapporten (august 2024) er der ikke sket udbetalinger for indtægter indkommet i 2023 (vederlagsåret 2023). I henhold til lov om kollektiv forvaltning skal udbetalingen herfor ske senest d. 30. september. Der kan derfor af naturlige grunde ikke redegøres herfor på nuværende tidspunkt.

Arbejdet med klargøring af udbetalinger pågår som planmæssigt, og deadline herfor vil kunne overholdes.

Arbejdet med forvaltning af ovenstående områder er på de væsentligste punkter identisk. Arbejdet omfatter medieovervågning, behandling af rapportering, verificering af data, udbetaling af vederlag, håndtering af reklamationer, mødeaktivitet mv.

Der vil være enkeltstående opgaver som varierer fra området til område, men en tidsopgørelse heraf vil være så begrænset at det beløbsmæssigt ikke udviser nogen reel forskel. På den baggrund udgør administrationsprocenten 19,6% af det indkomne og håndterede vederlag.

FFS hovedudbetaling foretages i september hvert år. Derudover udbetales der vederlag, typisk 4-5 gange årligt når der indkommer oplysninger om registrerede rettighedshavere via vores formularsystem.

Årsag til at vederlag ikke udbetales indenfor den i lov om kollektiv forvaltning fastsatte frist skyldes to forhold: 1) at rettighedshaveren ikke har kunnet identificeres, eller 2) at rettighedshaveren ikke indsender de nødvendige oplysninger til os for at vi kan udbetale vederlag.



## Ledelsesberetning

---

Ad 1: Som det fremgår ovenfor, har vi i FFS gennemført en øget indsats på dette område, dog med vigende resultater. Vi forventer, at adgangen til ny data vil forbedre udbetalingsomfanget. Det er selskabets klare ønske, at der udbetales så mange rettighedsmidler som muligt.

Ad 2: Vi sender rykkere til alle rettighedshavere 1-2 gange om året og beder dem udfylde vores formular. Desværre kan vi konstatere at en ret markant del af rettighedshaverne ikke gør det. Vi kan med sikkerhed sige at rettighedshaverne modtager vores henvendelse. Vi opfordrer alle rettighedshavere som modtager en henvendelse fra os til at indsende oplysninger til os med henblik på at udbetale vederlag. Spørgsmål hertil kan stiles til Stig Oluf von Hielmcrone på [svh@forfatterselskabet.dk](mailto:svh@forfatterselskabet.dk).

Vi oplever heldigvis at en del rettighedshavere responderer måske 1-2 år efter vi har kontaktet dem, nogle gange som følge af vores rykkere, andre gange at de først får vendt tilbage 1-2 år efter vi har kontaktet dem (dvs. de responderer på vores første mail med 1-2 års forsinkelse).

Endelig oplever vi en gruppe af rettighedshavere som ikke ønsker deres vederlag udbetalt. Det kan være grundet deres ansættelser, hvor de vurderer at modtagelse af vederlag kan stille spørgsmål ved deres uafhængighed, eller at der er tale om udenlandske rettighedshavere: Disse meddeler ofte at de ikke ønsker vederlaget udbetalt.

### **Anvendelse af ufordelbare midler og midler til kulturelle formål**

FFS indeholder ca. 10% i kulturelle midler af indtægter fra DR Arkiv. Der indeholdes midler til kulturelle formål af andre indtægter. FFS har modtaget ansøgninger om støtte via denne pulje i 2023, som er blevet behandlet af bestyrelsen. På den baggrund er der i 2023 udbetalt 126.875,- kr. i støtte. De nærmere kriterier for støtte, samt supplerende information herom kan findes på [www.forfatterselskabet.dk](http://www.forfatterselskabet.dk).

Saldoen for kulturelle midler i selskabet er herefter 470.360,- kr.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	2022 kr.
1 Vederlagsindtægter	9.562.367	9.832.447
Fordelt til rettighedshavere	-7.617.900	-7.962.674
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.944.467</b>	<b>1.869.773</b>
Personaleomkostninger	-1.607.108	-1.341.963
Salgsomkostninger	-7.413	-62.756
Administrationsomkostninger	-303.613	-191.901
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>26.333</b>	<b>273.153</b>
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-114.584	-202.754
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-88.251</b>	<b>70.399</b>
Andre finansielle indtægter	88.411	0
4 Øvrige finansielle omkostninger	-160	-70.399
<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
<b>Disponeret i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2023	2022
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
6	Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	184.859	138.380
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	184.859	138.380
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>184.859</b>	<b>138.380</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Andre tilgodehavender	4.414.969	4.555.894
	Tilgodehavender i alt	4.414.969	4.555.894
	Likvide beholdninger	18.034.891	16.893.414
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>22.449.860</b>	<b>21.449.308</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>22.634.719</b>	<b>21.587.688</b>



## Balance 31. december

---

	2023	2022
Note	kr.	kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Indskud fra stiftere	1.079.176	1.079.176
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.079.176	1.079.176
Leverandører af varer og tjenesteydelser	40.000	86.188
Anden gæld	21.515.543	20.422.324
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	21.555.543	20.508.512
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>22.634.719</b>	<b>21.587.688</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>22.634.719</b>	<b>21.587.688</b>



## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	2022 kr.
7 Reguleringer	26.333	273.153
8 Ændring i driftskapital	1.187.955	3.552.958
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	1.214.288	3.826.111
Renteindbetalinger og lignende	88.412	0
Renteudbetalinger og lignende	-160	-70.399
Pengestrøm fra ordinær drift	1.302.540	3.755.712
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>1.302.540</b>	<b>3.755.712</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-161.063	-49.313
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-161.063</b>	<b>-49.313</b>
Indskud ved fusion med Radiokassen	0	138.689
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>0</b>	<b>138.689</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>1.141.477</b>	<b>3.845.088</b>
Likvider 1. januar 2023	16.893.414	13.048.326
<b>Likvider 31. december 2023</b>	<b>18.034.891</b>	<b>16.893.414</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	18.034.891	16.893.414
<b>Likvider 31. december 2023</b>	<b>18.034.891</b>	<b>16.893.414</b>



## Noter

---

	2023 kr.	2022 kr.
<b>1. Vederlagsindtægter</b>		
Vederlagsindtægter UBVA	5.219.346	4.119.975
Vederlagsindtægter Dansk Forfatterforening	2.753.119	1.978.655
Radio/TV	155.663	103.061
Udland	58.023	34.022
Øvrige indtægter	500	100.000
DR arkiv	885.527	777.908
Oplæsningsaftaler	360.755	287.011
Vederlag UBVA tidligere år, modtaget 2022	129.434	2.431.815
	<b>9.562.367</b>	<b>9.832.447</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.471.992	1.207.311
Pensioner	124.608	120.960
Andre omkostninger til social sikring	10.508	13.692
	<b>1.607.108</b>	<b>1.341.963</b>
Direktion	836.906	816.019
Bestyrelse	127.336	127.062
<b>Direktion og bestyrelse</b>	<b>964.242</b>	<b>943.081</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2
<b>3. Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på udviklingsprojekter	114.584	202.754
	<b>114.584</b>	<b>202.754</b>
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	0	70.198
Ikke-fradragsberettigede renter	160	201
	<b>160</b>	<b>70.399</b>





## Noter

---

	2023 kr.	2022 kr.
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>6. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter</b>		
Kostpris 1. januar 2023	715.025	665.712
Tilgang i årets løb	161.063	49.313
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>876.088</b>	<b>715.025</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-576.645	-373.891
Årets afskrivninger	-114.584	-202.754
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-691.229</b>	<b>-576.645</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>184.859</b>	<b>138.380</b>
<b>7. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	114.584	202.754
Andre finansielle indtægter	-88.411	0
Øvrige finansielle omkostninger	160	70.399
	<b>26.333</b>	<b>273.153</b>
<b>8. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	140.924	-279.751
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	1.047.031	3.832.709
	<b>1.187.955</b>	<b>3.552.958</b>



## Anvendt regnskabspraksis

---

Den interne årsrapport for Forfatternes Forvaltningsselskab FMBA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en intern årsrapport. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den interne årsrapport er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### **Nettoomsætning**

Vederlagsindtægter omfatter indtægter fra brug af licenserede rettigheder til ophavsretligt beskyttede litterære og dramatiske værker udarbejdet af forfattere, tekstforfattere, oversættere og andre tekstautorere.

Vederlagsindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

#### **Fordelt til rettighedshavere**

Fordelt til rettighedshavere omfatter vederlag, som bliver betalt videre til rettighedshavere.

#### **Andre driftsindtægter**

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til forenings medarbejdere.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



### Balancen

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

##### **Udviklingsprojekter, patenter og licenser**

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

##### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

##### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

##### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Indskud fra stiftere kan anvendes til dækning af udgifter, som ikke kan dækkes af det løbende driftsbudget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Gæld til rettighedshavere omfatter midler overført fra resultatopgørelsen fra rettighedshaverne, der endnu ikke er fordelt og udbetalt.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som foreningens andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under "Renteindtægter og udbytter, modtaget".

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af foreningens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Stig Oluf von Hielmcrone

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Stig Oluf von Hielmcrone  
Direktør  
ID: 67431e42-fa2b-4d5b-94fa-969f6de34e5a  
Tidspunkt for underskrift: 28-08-2024 kl.: 11:55:12  
Underskrevet med MitID



## Morten Rosenmeier

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Morten Victor Vagn Rosenmeier  
Bestyrelsesformand  
ID: b457b02b-74b5-42d6-8dda-16bb39fc77cf  
Tidspunkt for underskrift: 28-08-2024 kl.: 14:17:34  
Underskrevet med MitID



## Morten Visby

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Morten Visby Poulsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: eebfe52b-08ec-47cd-b02a-398b459de79b  
Tidspunkt for underskrift: 28-08-2024 kl.: 15:16:37  
Underskrevet med MitID



## Claus Ankersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Claus Sarbo Ankersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 99459765-b6e9-4f5b-9b34-c4feadb0862f  
Tidspunkt for underskrift: 02-09-2024 kl.: 10:24:02  
Underskrevet med MitID



## Christian Dølpher

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Christian Dølpher  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 23d3ddce-32f9-4200-9ec7-56b2b2fad189  
Tidspunkt for underskrift: 28-08-2024 kl.: 12:30:55  
Underskrevet med MitID



## Peter Steffen Clausen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Peter Steffen Schnedler Clausen  
Revisor  
På vegne af Christensen Kjørulff Statsautoriseret Revisions...  
ID: 0f2575ca-be26-4503-a2fb-7d4d373d2528  
Tidspunkt for underskrift: 02-09-2024 kl.: 10:25:45  
Underskrevet med MitID

